



**CAFAT**  
Votre vie, c'est notre quotidien

# LA CAFAT

## RECHERCHE... CODE ROME C1109

### ▶ **RÉDACTEUR DE CONTENTIEUX (H/F)**

**Pour sa branche Recouvrement - CDD**

#### *Missions*

Sous l'autorité du chef du service, le candidat devra :

- Mettre en œuvre les procédures nécessaires à la garantie de ces créances.
- Procéder au recouvrement des créances.
- Informer et conseiller ses interlocuteurs (employeurs et travailleurs indépendants).

#### *Profil*

- Formation Bac+2/3 en droit.
- Expérience professionnelle dans le domaine du droit ou similaire souhaitée.
- Connaissance de l'environnement judiciaire, de la législation sociale et du droit des affaires en Nouvelle-Calédonie.
- Maîtrise des techniques rédactionnelles.
- Savoir gérer des situations conflictuelles.
- Expérience de l'accueil physique et téléphonique.
- Esprit d'équipe et excellentes qualités relationnelles.
- Bonnes capacités d'adaptation et d'organisation.

[www.cafat.nc](http://www.cafat.nc)

Faire acte de candidature par écrit uniquement (CV + lettre de motivation précisant la disponibilité et les prétentions financières)

à l'adresse : **recrutement@cafat.nc**

ou CAFAT - DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

4 RUE DU GÉNÉRAL MANGIN - BP L5 - 98849 NOUMÉA CEDEX